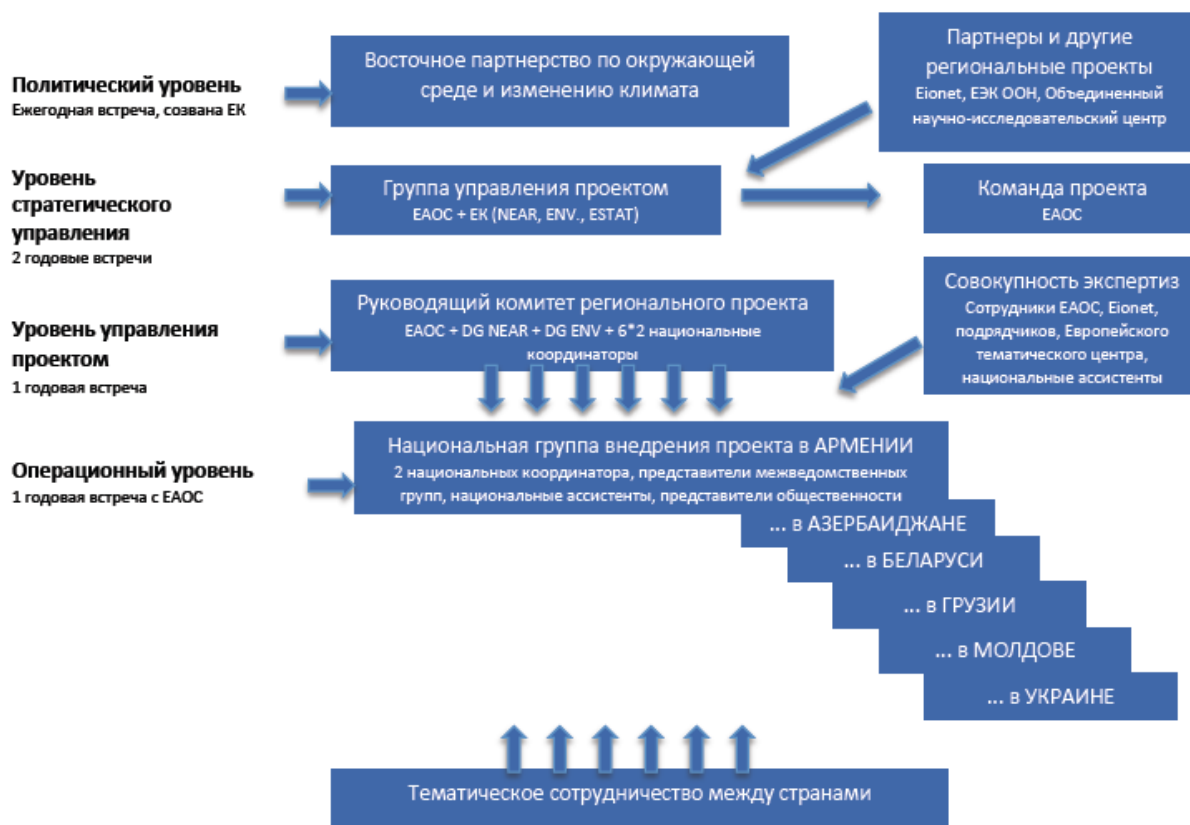


УПРАВЛЕНИЕ И МЕТОДОЛОГИЯ

Структура управления

Управление фазой II проекта ENI SEIS подразумевает участие различных заинтересованных сторон и имеет четырёхуровневую структуру, показанную на графической схеме ниже.



Управление на **политическом уровне** осуществляется Европейской Комиссией (ЕК) и обсуждения ведутся главным образом во время заседаний экспертных групп/мероприятий по программам Восточного партнерства, которые организует ЕК.

На **уровне стратегического управления**, в управлении процессом и осуществлении проектной деятельности непосредственно участвуют основные партнеры, такие как Европейская Комиссия, ЕВРОСТАТ (Статистическое управление европейских сообществ) и Европейское агентство по окружающей среде. При необходимости к сотрудничеству могут привлекаться международные партнеры и представители региональных проектов ЕС. На этом уровне разрабатываются руководящие принципы по внедрению проектов для Команда проекта, состоящей из сотрудников Европейского агентства по окружающей среде. Заседания проводят два раза в год. Создается специальная Координационная группа по проектам Европейского агентства по окружающей среде, с участием межведомственных экспертов для оказания консультативной помощи по разным видам проектных работ.

На **уровне управления проектом** работают представители уровня Стратегического управления, включая представителей из стран-партнеров проекта. На данном уровне проводят оценку



результатов и разрабатывают руководящие принципы. Это также совещательная платформа для стран, на которой они могут высказать свое мнение и влиять на процесс управления. Команда проекта организует заседания на ежегодной основе.

На **операционном уровне** Европейской агентством по окружающей среде и группа экспертов способствуют внедрению проекта с одной стороны и созданию структуры внутри страны, с другой. Виды работ, проводимых на данном уровне, описаны в рабочих планах.

Реализация проекта на национальном уровне означает координирование проведения разных видов деятельности и требует создания следующих координационных структур и определения их функций:

Национальный координатор проекта (NFP)

Основные партнеры и руководители проектной деятельности, а именно по одному представителю от Министерства охраны окружающей среды и Службы статистики. Основная цель состоит в том, чтобы установить связь с соответствующими экспертами из других отраслевых министерств / ведомств по конкретной тематике.

Национальная группа внедрения проекта (NIT)

Это ведущий назначенный орган, который координирует совместную работу двух национальных координаторов (из Министерства охраны окружающей среды и Службы статистики), национального ассистента, соответствующих партнеров из других министерств и ведомств, участвующих в обработке информации по окружающей среде, а также организаций гражданского общества с целью координирования работ на национальном уровне, проведения эффективной мобилизации национальных ресурсов, обеспечения мощной поддержки данного процесса и улучшения информационного потока между различными партнерами.

Национальный ассистент (НА)

Функция Национального ассистента заключается в поддержке официально назначенных национальных координаторов с целью выполнения ими всех задач, связанных с проектной деятельностью по фазе II проекта ENI SEIS II East на протяжении четырех лет.

Необходимость данной функции подлежит дальнейшим обсуждениям со странами на основе взятых ими обязательств касательно данного процесса.

Детальная информация содержится в приложениях к данному документу:

Приложение 1:

Описание функций и задач Национальных координаторов проекта для фазы II проекта ENI SEIS East

Приложение 2:

Техническое задание для Национальной группы внедрения фазы II проекта ENI SEIS East

Методология исполнения

Общий метод внедрения проекта заключается в использовании Европейской сети по информации и наблюдению за окружающей средой (Eionet), как модели для осуществления



SEIS в отдельном регионе. Eionet¹ структурирована с учетом национальных обязательств по отношению к ЕС и международному сообществу и работает на основе рационального отчетного процесса с устойчивой и стабильной сетью отчетности. Аналогичная модель предлагается для стран-партнеров проекта ENI East в соответствии с практическим опытом исполнения в рамках проекта ENI SEIS (т.е. с двумя национальными координаторами), но с более сильным акцентом на установление связей с соответствующими представителями отраслевых министерств / ведомств по конкретной тематической области, в качестве инструмента улучшения работы координационных структур на национальном уровне².

На операционном уровне, можно рассматривать **разнообразные модели для мобилизации специалистов и оказания технической помощи** странам. Они могут включать:

- посещение специалистами стран-партнеров;
- помощь в разработке руководящих принципов для процессов национального и/или регионального уровней (например, разработка руководящих принципов, предварительное исследование на основе имеющихся данных и анализ документов);
- ознакомительные поездки и рабочие визиты с посещением организаций, которые сотрудничают с Европейским агентством по окружающей среде и Eionet, и/или соответствующих национальных органов в странах данной Европейской сети;
- проведение тематических практических тренингов.

Проект ENI предполагает **ряд контрактных возможностей** для поддержки следующих видов деятельности, таких как:

- связь/взаимодействие с экспертами Европейского агентства по окружающей среде и Eionet (национальными координаторами Eionet) и профильными специалистами, работающими в Национальных справочных центрах (НСЦ);
- экспертная помощь, предоставляемая Европейским тематическим центром (ЕТЦ), на примере работы ЕТЦ по проекту Внутренних, прибрежных и морских вод (ICM), а также Устойчивого потребления производства (SCP) в рамках проекта ENPI-SEIS в 2010-2015 годах;
- экспертная оценка и мобилизация средств через Рамочные контракты, что позволяет в том числе:
 - самим партнерам по контракту и/или соответствующим специалистами выполнять задания;
 - привлекать местных/национальных ассистентов и специалистов для краткосрочных конкретных заданий (например, в рамках пилотных проектов) и/или для координирования проектов;

¹ <http://www.eionet.europa.eu/partners>

² В контексте Eionet упоминается о Национальных координаторах проекта (NFPs). NFPs являются ключевыми партнерами на национальном уровне сети Eionet, которые включают эксперта или группу экспертов в государственных организациях по окружающей среде, отвечающих за регулярный сбор и предоставление данных по окружающей среде на национальном уровне и/или располагающих соответствующей информацией по отдельным вопросам окружающей среды, например мониторингу или моделированию. Данные специалисты/организации назначаются и финансируются государственными органами с целью осуществления деятельности в конкретных тематических областях, согласованных с Европейским агентством по окружающей среде.



*Внедрение общих принципов и методов работы
Совместной системы экологической информации в странах Восточного партнерства
Проект ENI SEIS II East*

- обеспечение тесного взаимодействия между процессами и мероприятиями, осуществляемыми ключевыми партнерами, например ЕЭК ООН (Европейская экономическая комиссия ООН) и Программа ООН по окружающей среде;
- взаимодействие с важными местными и региональными партнерами, такими как Региональный экологический центр для Центральной и Восточной Европы (РЕЦ), в частности для исполнения планов по распространению и предоставлению информации;
- создание тесного взаимодействия с другими проектами, финансируемыми ЕС, и координационными органами, работа которых управляется Группой проектного управления, что в том числе включает:
 - тематические проекты (например, EU Water Intuitive Plus);
 - ЕВРОСТАТ (в области статистики отходов) и Объединенный научно-исследовательский центр (особенно по вопросам инфраструктуры для пространственной информации в Европейском сообществе (INSPIRE));
 - другие области, определяемые организацией-заказчиком проекта (Генеральным Директоратом по вопросам соседства и переговоров по расширению).



**Приложение 1: Описание функций и задач
НАЦИОНАЛЬНЫЕ КООРДИНАТОРЫ ПРОЕКТА ДЛЯ ФАЗЫ II ПРОЕКТА ENI SEIS EAST**

В контексте фазы II проекта ENI SEIS East два Национальных координатора проекта (NFPs) назначаются каждой страной-партнером и представляют собой две ключевые сети, участвующие в исполнении проекта, а именно Министерство охраны окружающей среды и Статистическая служба. Их сотрудничество и поддержка имеет решающее значение для активного вовлечения соответствующих сетей и национальных заинтересованных сторон в деятельность, связанную с проектом, начиная от его содержания до управления.

Каждый NFP назначается соответствующей администрацией / организацией в каждой стране-партнере и является главным связующим звеном и контактным лицом для Европейского агентства по окружающей среде по всем вопросам, связанным с фазой II проекта ENI SEIS East. Основываясь на свои государственные ведомственные мандаты, NFP координирует выполнение задач с целью получения проектных результатов и содействует выполнению соответствующих видов работ в данной стране. Организация и методы данной работы могут отличаться в зависимости от конкретной страны, таким образом, отражая неоднородный характер действующих национальных структур в области окружающей среды, статистического управления и связанных с ними национальных информационных систем и сетей. Национальный координатор проекта имеет ряд задач, видов работы и обязанностей в рамках проекта, некоторые из них весьма рутинны, тогда как другие возникают не так часто.

В списке ниже предоставлен обзор основных обязанностей и области ответственности NFP в рамках фазы II проект ENI SEIS East.

1. Создание, развитие и поддержание национальной проектной сети/Национальной группы внедрения (NIT):
 - помощь в выборе необходимых организаций для NIT с целью объединения работы представителей различных тематических областей;
 - создание межведомственных механизмов/соглашений между соответствующими организациями.
2. Содействие в координации проектной деятельности внутри страны:
 - соглашение по распределению видов работ и области ответственности в сети с акцентом на основные области работы фазы II проекта ENI SEIS East;
 - координирование сроков подачи отчетов, данных и информации для Европейского агентства по окружающей среде и других международных организаций (таких как ЕЭК ООН), по мере необходимости;
 - координирование предоставления результатов работы, таких как материалы (проекты материалов), отчеты, показатели, выполнения этапов процесса, и т.п., по мере необходимости;
 - согласование работы и координирование участия членов сети в семинарах, проводимых в рамках проекта и других мероприятиях;
 - отслеживание новостей внутри страны в области мониторинга окружающей среды, исследований, коммуникации и публикаций с целью обеспечения использования актуальной информации.
3. Оказание содействия членам национальной сети посредством



*Внедрение общих принципов и методов работы
Совместной системы экологической информации в странах Восточного партнерства
Проект ENI SEIS II East*

- предоставления информации о видах работы и новостей, связанных с функционированием проекта;
 - мобилизации усилий, содействия и контроля в отношении своевременного и высококачественного исполнения проектных заданий;
 - ведения учета видов деятельности и результатов соответствующих национальных и региональных проектов.
4. Развитие контактов и сотрудничества с
- региональными сетями и их контактными лицами (например, ЕЭК ООН, Программа ООН по окружающей среде);
 - офисами и делегациями ЕС в стране по мере необходимости и в соответствии с целями проекта;
 - другими заинтересованными сторонами и исполнителями внутри и за рамками NIT и организациями гражданского общества;
 - другими соответствующими государственными и региональными проектами и деятельностью в области защиты окружающей среды;
5. Обеспечение сотрудничества и координации в рамках фазы II проекта ENI SEIS East посредством
- участия в ежегодных заседаниях Руководящего комитета проекта;
 - проведения регулярного диалога и обмена информацией с проектной координационной командой Европейского агентства по окружающей среде;
 - участия и внесения вклада в тематические проектные заседания и консультации или назначения профильных специалистов для выполнения данных функций;
 - сотрудничества между двумя национальными NFPs и соответствующими NFPs в других странах данного региона.



**Приложение 2: Проект Технического задания
НАЦИОНАЛЬНАЯ ГРУППА ВНЕДРЕНИЯ (NIT)**

1. Создается межведомственный орган для содействия координированию национальной деятельности на протяжении внедрения фазы II проекта ENI SEIS East. Данный орган, далее именуемый **Национальной группой внедрения ENI (ENI NIT)**, будет выполнять работу на протяжении всего периода действия проектов (2016-2019 гг.).
2. Основная цель работы ENI NIT заключается в оказании содействия проектной деятельности внутри страны, эффективной мобилизации национальных ресурсов, всесторонней поддержке процесса и улучшении информационных потоков между партнерами.
3. На основании положений и видов деятельности, изложенных в описании работ, ENI NIT должна:
 - оказывать влияние на принятие решений и создание рабочей модели для совместного сотрудничества со всеми участвующими партнерами;
 - проводить оценку и давать рекомендации относительно планирования работ с целью обеспечения координирования, содействия взаимодействию между всеми вовлеченными организациями и предвидеть возможные трудности в будущем;
 - предоставлять рекомендации относительно ведения проектной деятельности, в частности касательно надлежащего взаимодействия по основной работе каждой участвующей организации;
 - давать рекомендации относительно распределения ресурсов и вносить вклад в процессы, связанные с фазой II проекта ENI SEIS East;
 - оказывать стратегическую помощь в исполнении проекта;
 - участвовать и вносить свой вклад в организацию соответствующих мероприятий.
4. Функции и область ответственности NIT:
 - председательство будет основываться на участии представителя высокого уровня из Министерства по охране окружающей среды и/или Службы статистики при содействии Национальных координаторов проекта;
 - различные заинтересованные организации, участвующие в реализации проекта, будут представлены назначенным представителем;
 - при необходимости NIT может приглашать других участников для работы по конкретным пунктам повестки дня или предоставления более детальной информации;
 - организационная поддержка (повестка дня, организация встреч и содействие коммуникации) предоставляется Национальным ассистентом проекта;
 - Национальные координаторы проекта будут работать как основные контактные лица и отвечать за подачу отчетности и последующие дополнительные работы.
5. Заседания NIT проводят на регулярной основе, с большей частотой в начале проекта, после чего, по меньшей мере, каждые 2-3 месяца.

